

ОУ"Неофит Рилски", гр.Килифарево

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА

ОУ"НЕОФИТ РИЛСКИ"

през учебната 2023 / 2024 г.

Годишният план е приет на заседание на педагогическия съвет и е утвърден със заповед на директора на училището.

I. АНАЛИЗ на дейността на училището през предходната учебна година

Цялостната дейност на ОУ „Неофит Рилски“ през учебната 2021/2022 година протече съгласно залегналите в годишния план и произтичащите задачи от новоприети нормативни документи, уреждащи дейностите в сферата на образованието на регионално и национално ниво. В училището се обучаваха 74 ученици, разпределени в 7 паралелки, както следва: 4 паралелки в начален етап, 3 - в прогимназиален.

Училището е осигурено кадрово с много добре подготвени специалисти. Само един новопостъпил учител не притежава ПКС: Двама с I ПКС, 3 с II ПКС, , 1 с 4 ПКС ,5 с V-то ПКС. От тях - 1 главен учител, 8 старши учители и 2 учители. В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на образователно - възпитателният процес (ОВП). Правилното планиране на ОВП бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Постигнати бяха успехи в следните направления:

- добро представяне на учениците от 4 ти на НВО в края на учебната година;*
- само двама ученика с поправителни изпити;*
- много добро представяне на състезания, организирани от СБНУ.*
- класиране на областен кръг на олимпиади, Знаем и мога, БЕЛ;*
- От завършилите седмокласници , желаещи да продължат в профилирани и професионални гимназии 100% са приети.*

За педагогическия колектив продължава да е проблем слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици.

През изминалата година, като цяло бе реализиран плана за квалификационната и методическа дейност, но в частта му активизиране работата на МО, работата отново беше епизодична и недостатъчна. МО продължават да са с анемична дейност, несъобразена с изискванията на новите реалности в образованието.

В изпълнение на основните цели и задачи от годишния план в училището като цяло е създадена добра система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите. Учителският колектив отговорно отстояваше професионалните си ангажименти. На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВП.

По отношение на административната, стопанска и финансова дейност изминалата учебна година беше в условията на работа на училището като второстепенен разпоредител с бюджетни средства. На базата на натрупания опит от предходните години, ръководството на училището до момента се справя с изискванията за финансова самостоятелност. Недостигът на финансови средства се явява от малкия бюджет, поради намаления брой ученици. Ежегодно намалява броя на учениците в училището, което е свързано предимно с демографския фактор. Причините за напускане на училището са преди всичко социални (в повечето случаи липса на средства за редовно посещение на учебните занятия, ниски доходи на семейството, поради което децата са принудени да работят, безработни родители или родители в чужбина, баба или дядо - настойници, заминаване на семейството в чужбина и др.).

Училището участва в Национални програми: „Без свободен час в училище“ и „Изплащане на обезщетения на персонала“, Схема „Училищен плод“,

„Училищно мляко“ , 6 групи занимания по интереси, НП“Иновации в действие“, Спечелен проект по ПУДООС - "Цветята на децата", Проект по НП„Осигуряване на съвременна образователна среда“Модул „Библиотеките като образователна среда“. Необходимо е:

- да се работи активно за практическо въвеждане на нови, интерактивни методи на обучение;*
- да продължи работата по гражданското образование на учениците;*
- да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви и засилване дейността на училищната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;да се усъвършенства дейността на МО;*
- да се повиши вискателността по опазване на училищното имущество;*
- специално внимание да се отдели на работата с родителите, да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот и обогатяване на материално-техническата база;*

II. ПРИОРИТЕТИ в училищната политика за учебната 2023/ 2024 г.

Приоритети:

- повишаване ефективността на учебно-възпитателната работа чрез подобряване организацията на учебния процес и професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри;
- засилване на вътрешноучилищната квалификационна методическа дейност;
- формиране на гражданско поведение и позиция;
- пълноценно използване на материално-техническата база;
- привличане и приобщаване на родителите към решаването на училищни проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство като орган, подпомагащ възпитателния и учебния процес;
- формиране на интереси у учениците за активно участие в извънкласни дейности;
- създаване на възможности за публично представяне на творческите постижения на учениците и учителите;
- осъществяване на международно сътрудничество с училища от други страни;
- постигане на финансова стабилност на училището чрез усвояване на повече форми за финансиране и подобряване на Финансовия мидижмънт.

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

Цели:

- развитие и издигане нивото на преподаване за утвърждаване престижа на училището;
- осигуряване на качествено и ефективно образование;
- успешно участие във външното и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване; '
- завоюване на все по-голямо доверие сред обществеността;
- повишаване качеството и ефективността на учебно-възпитателната работа;
- постигане на максимално добри условия за обучение, възпитание, труд и реализация на подрастващите в демократичното общество;
 - ' засилване ролята на училищното настоятелство при определяне цялостната политика на училището.
 - утвърждаване чувството за принадлежност и дълг към училището и екипа от всеки ученик и учител;

IV. ДЕЙНОСТИ за реализиране на целите и приоритетите

ОБЛАСТ НА ВЪЗДЕЙСТВИЕ 1: Осигуряване на обхвата и прилагане на комплексен подход за повишаване на образователните постижения и превенция на преждевременно напуснали училище

№	ДЕЙНОСТ	ОТГОВОРНИК	СРОК	СРЕДСТВА	ИНДИКАТОРИ
1.1.	Осигуряване на приема в I клас съобразно графика на дейностите, разписани в плана за прием на училището	директор	м. 04 - 06. 2023 г.	Родителски срещи, нагледни материали	Списъци на приетите деца и ученици
1.2.	Осигуряване на възможности за целодневно обучение на учениците от I до VII клас според желанията на родителите	Ръководството	м. 09.2023 г.	Стаи, учители	Брой групи ЦДО
1.3.	Подобряване целодневната организация на учебния процес от I до VII клас чрез използване на разнообразни форми на работа съобразно индивидуалните потребности на учениците	Учителите в ЦДО, учители в начален етап	През учебната година	Стая за ЦДО, игри, подобрена МТБ	Електронен дневник
1.4.	Провеждане на входяща диагностика в началото на учебната година за I клас за проследяване на готовността на учениците	Учител на I клас	м. 09.2023 г.	Тестове	Качествена оценка
1.5.	В края на учебната година се докладва за развитието на първокласниците	Учител на I клас	м. 05.2024 г.	Доклад	Отчет в МО и в анализ на резултатите
1.6.	Ежегодно осигуряване за безвъзмездно ползване на: - един комплект учебници и учебни помагала за всеки ученик от I -IV клас - един комплект учебници за всеки ученик от V до VII клас - учебници и помагала от учителите	Директор	м. 09. 2023 г. и през годината	Учебници	Списъци за раздадени и върнати учебници
1.7.	Поддържане в актуално състояние на банката кадри за заместване на отсъстващите от учебни занятия учители по НП „Без свободен час” модул „Без свободен час в училище”	Директор	През учебната година	Контакти с учители	Банка кадри
1.8.	Организация и контрол за заместване на отсъстващи учители	Директор	През годината	Заповед	Декларации

1.9.	Поддържане на актуална училищна програма за часовете за заместване от неспециалисти с теми от гражданско и здравно образование	директор	През годината	Училищна програма	Електронни дневници
1.10.	Осигуряване на равен достъп до образование за учениците чрез организиране на целодневната организация на учебния процес: - безплатен транспорт до населени места без училище; - осигурено хранене; - целодневна форма на обучение.	Директор	През учебната година	Списъци на пътуващите	Училищна документация
1.11.	Популяризиране творчеството и постиженията на учениците сред обществеността чрез отразяване в сайта на училището, РУО - В.Търново и медии	М.Бонева	През учебната година	Снимки, дописки, съобщения	Училищен сайт, фейсбук страница на училището, медии

ОБЛАСТ НА ВЪЗДЕЙСТВИЕ 2: Повишаване на качеството на училищното образование и обучение за придобиване на ключовите компетентности подобряване на постиженията на учащите и взаимодействие с родителите

№ ДЕЙНОСТ

ОТГОВОРНИК

СРОК

СРЕДСТВА

ИНДИКАТОРИ

№ ДЕЙНОСТ	ОТГОВОРНИК	СРОК	СРЕДСТВА	ИНДИКАТОРИ
2.1.	Учителския колектив	Постоянен	Мултимедия, интерактивни дъски,	Срочен/годишен успех на учениците по класове/етапи
2.2.	Учителския колектив и Ученическия парламент	Постоянен	Беседи в ЧК и по програмата „Без свободен час“, дейности на УП	Ел.дневник и протоколна книга на УП
2.3.	Учителите по предмети	През учебната година	Ученически проекти, презентации, доклади	Срочни и годишни оценки
2.4.	Учители по предмети	Постоянен	Тренировъчни тестове, дневник	Отчет за консултации

2.5.	Резултатите от текущия контрол за знанията и уменията на учениците - входно равнище, контролни и класни работи да се анализират в МО и се използват в бъдещата работа за преодоляване на пропуските и повишаване на резултатите	Учителите по предмети, председатели на МО	Постоянен	Доклади, анализи	Заседания на МО
2.6.	Да се повиши високостта по опазване на училищното имущество	Класни ръководители и Ученически парламент	Постоянен	Разговор	ЧК, родителски срещи
2.7.	Осигуряване на компютри за обезпечаване на ползването на електронните учебници в обучението от I до VII клас	Ръководството	През учебната година	Финансови	Материални активи
2.8.	Решаване на задачи и тестове от PISA за развитие на възможностите на учениците за справяне със специфични изисквания	Учители по математика	През учебната година	Сборници, помагала	Резултати от НВО
2.9.	Обучение „Кариерно ориентиране" и „Моето първо работно място". Популяризиране на сайта www.orientirane.mon.ba	VII, VIII клас	През учебната година	Тематични разпределения	Дневници
2.10.	Тържества за отбелязване на празници и годишнини: 206 години просветно дело в Килифарево и 151 години от създаването на училището, Коледа, 1 март, 3 март -Национален празник на България, 8 март – ден на майката, Великденски благотворителен концерт, 24 май - Ден на славянската писменост и българската просвета и култура	Учителите Ученическият парламент	През учебната година	Изложба - базар, литературно- музикална програма, беседи, презентации	Училищен сайт, фейсбук страница
2.11.	Провеждане на тържество на буквите	I клас	м. март 2024 г.	Ролети игри, тържества	Фотогалерия на училищния сайт
2.12.	Провеждане на „Ваканция, здравей!"	I - IV клас	месец май 2024г.	Годишно утро	Фотогалерия на училищния сайт

2.13.	Учителите да предвидят преподаването на новите знания за класа да приключи преди датите за провеждане на изпитите НВО	Учители по предмети	м. 09. 2023 г.	Електронен дневник	Електронен дневник
2.14.	В учебните часове и при провеждане на консултации да се работи по формата на изпитите за НВО	Учители по предмети	През учебната година	Презентация	Резултати от НВО
2.15.	Да се спазват книжовните езикови норми в учебните часове по всички учебни предмети, в дейностите по различните образователни направления, в които обучението се осъществява на български език, както и в дейностите за осигуряване на общата подкрепа за личностно развитие;	Учители по предмети	През учебната година		Резултати от НВО
2.16.	В графици за писмените работи през I и II срок да бъдат предвидени достатъчно контролни работи по формата на изпитите от НВО	учителите,	м. 09.2023 г. и м. 01.2024 г.	Тематични планове	График за писмени работи
2.17.	Контролната дейност на директора да бъде насочена към проверки на урочната дейност по предметите, включени в НВО	Ръководството	През учебната година	Планове за контролна дейност	Констативни протоколи за контролна дейност
2.18.	Учителите по предметите да разяснят на учениците как правилно да разпределят времето си за оптимално представяне и за преодоляване на стреса по време на изпитите за НВО	Учители по предмети в IV и VII	През учебната година	Беседи, тренировъчни тестове	Електронен дневник
2.19.	Класните ръководители да предвидят в плана за часа на класа разговори с учениците, свързани с мотивацията им за участие в НВО.	Кл. р-л VII клас; учители по предметите	м. 10.2025г. и м. 02.2024 г.	План на ЧК	Електронен дневник
2.20.	На родителска среща да се запознаят родителите с графици за дейностите и датите за НВО през учебната 2022/2023 г.	Кл. р-ли, ръководство	м. 04. 2024 г.	Презентация	Списък за присъствие на родителска среща
2.21.	Запознаване на педагогическия колектив с анализа на резултатите на училищно ниво от НВО в IV и VII	Ръководство	м. 06 -07.2024 г.	Презентация	Протокол на ПС

2.22.	При работата с родителите да се акцентира върху необходимостта от системна подготовка на учениците с цел повишаване на резултатите в урочната работа и на НВО	Учителите по предмети	Постоянен	Разговор, беседа	Дневници на паралелките
2.23.	Да се приобщават родителите към училищния живот чрез участие в организацията и провеждане на мероприятия и обогатяване на материално-техническата база. Активна работа на Обществения съвет и Училищното настоятелство в дейностите на училището.	Класни ръководители и Обществен съвет	Постоянен	Контакти	Родителски срещи и съвместни мероприятия

ОБЛАСТ НА ВЪЗДЕЙСТВИЕ 3: Усъвършенстване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти

№	ДЕЙНОСТ	ОТГОВОРНИК	СРОК	СРЕДСТВА	ИНДИКАТОРИ
3.1.	Редовно провеждане на квалификационна и методическа дейност чрез различни форми съгласно изискванията на ЗПУО	Ръководство, председатели на МО, учители	През учебната година	самообразование; семинари; открити уроци; практикуми; тренинги; лектории; научно-практически конференции	Удостоверения, сертификати, брой проведени обучения
3.2.	Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са включени в отделен план, който е неразделна част от годишния план на училището.	Председателите на МО, главен учител	През учебната година	Анализ на нуждите, контакти с образователни институции	Планове , брой участници, брой проведени срещи
3.3.	В личните трудови досиета да се съхраняват копия на всички документи, удостоверяващи придобита квалификация	Учители,	През учебната година	Копиране на удостоверения	Лични досиета

ОБЛАСТ НА ВЪЗДЕЙСТВИЕ 4: Осигуряване на условия за пълноценно личностно развитие на учениците и противодействие на рискови събития

№	ДЕЙНОСТ	ОТГОВОРНИК	СРОК	СРЕДСТВА	ИНДИКАТОРИ
4.1	Осигуряване на охрана в училище чрез пропускателен режим на входа, дежурство на учителите, вътрешно и външно Видеонаблюдение, СОТ от външна фирма	Директора	През учебната година	ПВТР, графици	Заповед, дневник
4.2.	Създаване на Ученически парламент с цел участие на учениците в училищния живот и в организационното развитие на училището чрез различни форми на ученическо самоуправление	Класни ръководители и координатор на УС	Постоянен	Учредително събрание, общо събрание, беседи, благотворителни акции, дежурства	Протоколна книга на УП, галерията на училищния сайт
4.3	Популяризиране идеите и дейността на Ученически парламент сред учениците за стимулиране на толерантност, взаимопомощ и съпричастност към децата в риск	Директор, главен учител	Постоянен	Беседи, благотворителни акции	Галерията на училищния сайт
4.4.	Мотивиране и участие на ученици в националните програми на МОН и в ученическите олимпиади, състезания, конкурси, фестивали, викторини и други	Учителите	Постоянен	Разговор, консултации, решаване на тестове	Брой участници, класирани, наградени
4.5	Откриване и подкрепа на даровити деца за участието им в конкурси и състезания	Учителите	През учебната година	Наблюдение, помощ	Грамоти
4.6	Създаване на подкрепяща среда за развитие и изява на индивидуалните способности на талантливи ученици чрез заниманията по интереси в ЦДО	Учителите ЦДО	През учебната година	Тематичните разпределения	Дневници
4.7	Изграждане на позитивен психологически климат в училището	Учителите	През учебната година	Беседи	
4.8.	Разработване на индивидуалните учебни планове и на индивидуалните учебни програми на ученици със специални образователни потребности и на ученици с изявени дарби по чл. 95, ал. 1, т. 1 и 2 от Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба за приобщаващо образование;/ако има такива/	Психолог, ресурсен учител, логопед	През учебната година		Документация

4.9	Участие в конкурси, пленери и форуми, заложи в Националния календар за извънучилищни дейности на Министерството на образованието и науката за настоящата учебната година	Учители	През учебната година	Информация в училищната библиотека, в градската библиотека	Портфолио на ученика, сайта на училището
4.10.	Създаване на класъри за извънкласни и спортно-туристически дейности с данни за участници, резултати и класиране.	Учителите по предмети	През учебната година	Папки, материали	Класъри
4.11.	Поддържане на ученическо портфолио за отразяване постиженията на учениците	Учителите по предмети	През учебната година	Папки, материали	Портфолио на ученика
4.12.	Създаване на набор от материали за обучение на учениците по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	Учители, учител отговарящ за библиотеката	Постоянен	Информация в интернет или училищната библиотека	Библиография
4.13.	Участие в различни инициативи	Класни ръководители	постоянен		Галерия на училищния сайт
4.14 .	Провеждане на беседи за личната хигиена и здравословния начин на живот	Класни ръководители, представители на УП	м. XI. 2023 г.	Беседи	Планове за ЧК в I -IV клас
6.	Тържествено отбелязване на патронния празник на ОУ"Н.Рилски"	Ръководството, учителите	18.11. 2023 г. Присъствен неучебен ден	Литературно - музикална програма, ученически конкурси, презентации, изложба	Сайта на училището, медии
4.17.	Провеждане на Коледен празник		23.12.2023г.	Литературно-музикална програма,	Сайта на училището

				ученически конкурси	
4.18.	Участие в ученическите игри през учебна 2022/2023 г., съобразени с Националния спортен календар	Д.Пашов	По график	Мачове, състезания	План
4.19.	Запознаване на учениците с Конвенцията за правата на детето	Класни ръководители, представители на УП	м. IV.2023 г.	Беседа	Планове за ЧК в V - VII клас
4.20.	Изработване на табла и материали за отбелязване на: - 26.09.2022 г. международен ден на езиците - 22 април - ден на Земята	класни ръководители	м.септември 2023м. април 2024г.	План на ЧК	Табла, изложба, презентации
4.21.	Провеждане на тематичен час на класа съвместно с инспектор ДПС:- „Полицаят е мой приятел" - I - IV клас - „Как да разпознаем насилието и да се справим с него" - за V - VII клас	Класни ръководители	февруари, март 2043 г.	Разговор	Дневници
4.22.	Определяне на дати за провеждане на екскурзии,	Учителите,	По дати		Документи за
	Юни -еднодневна екскурзия за1- VII клас.	класните ръководители			екскурзии
4.23	Провеждане на беседи в ЧК с цел запознаване на учениците с различните видове насилие и начините да се реагира в рискови ситуации. Запознаване с училищния Механизъм	Класните ръководители	Постоянен	План на ЧК	Дневник
4.24.	Откриване и подкрепа на ученици със СОП за преодоляване на затрудненията им чрез проект „Подкрепа за равен достъп и личностно развитие" по ОП НОИР	Ресурсен учител, психолог, логопед – от ресурсен център	През учебната година	Срещи с родители	Документация по проект

4.25.	Провеждане на индивидуални разговори с децата, родителите и близки на учениците, застрашени от противообществени прояви, при спазване на процедурите от Механизма за противодействие на тормоза в училище	Учители, кл. р-ли, УС	При необходимост	Разговори	Регистър на Механизма за противодействие на тормоза в училище
4.26.	Взаимна информираност при сигнал за насилие, като се зачита най-добрия интерес на детето	Учители, кл. р-ли, ръководство	При необходимост	Писма	
4.27.	Предприемане на бързи, адекватни и координирани действия за закрила на дете, жертва на насилие или в риск от насилие	Учителите	През учебната година		Доклади, бланки
4.28.	Създаване на регистър на ученици от училището, които са застрашени от насилие и тези, които упражняват насилие съгласно Механизма за тормоз	класните ръководители	Постоянен	Наблюдение	Регистър
4.29.	Незабавно информиране на съответните органи в случай на ПТП или тежък инцидент	Директора	Постоянен	Обаждане	
4.30.	Организиране на разяснителна дейност против пристрастяване към тютюнопушене, алкохол, медикаменти, дрога.	Класни ръководители	Постоянен	Лекции, презентации, табла, колажи	Дневници
4.31.	Весел сурвакар - участие на I клас в обичая „сурвакане“	Кл.ръководител I клас	23.12.2023 г.	Посещение на организации и предприятия в града	Събрани средства

V. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
1	септември	Приемане на учебната и други документация, Избор на училищни комисии. Избиране на групи и ръководители по занимания по интереси	
2	октомври	Анализ на входящото ниво на учениците ; Приемане на план-програма за честване на патронния празник на училището;	
3	декември	Отчитане на работата по прибирането и задържането на подлежащите на задължително обучение; Обсъждане на предложения за наказание на ученици.	
4	януари	Приемане решения за прием на първокласници за учебната 2024/2025година	
5	февруари	Отчитане резултатите през I уч. срок; Приемане на сценарий за организиране на благотворителен концерт или благотворителен базар	
6	март	Отчитане на резултати от контролната дейност на директора	
7	май	Приемане на сценарий за честването на 24.май; Анализ на резултатите от външно оценяване на IV клас.	
8	юни	Отчет на резултатите от УВР през втори учебен срок	
		Анализ на резултатите от външно оценяване на VII клас. Отчет на дейността на училищните комисии и методически обединения.	
9	юли	Годишен съвет за отчитане резултатите от учебно-възпитателната работа през учебна 2023/2024година.	

VI. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

- ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ И С ФАКТОРИТЕ НА СОЦИАЛНАТА СРЕДА

Дейности/мероприятия	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
----------------------	--------------------	----------------	---------

. Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост чрез съвместна дейност с училищното настоятелство.	постоянен	учителите	директора
2. Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия	постоянен	учителите	директора
3. Изготвяне на анкетни карти за попълване от родителите, относно училищни проблеми, както и такива за родителите на бъдещите първокласници.	постоянен	Кл.ръководители	директора

2. Извън-институционална квалификационна дейност

VI. Очаквани резултати, анализ и оценка на ефективността:

- Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на учителите;
- Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности, с придобиване на нови знания, умения, техники на преподаване, с използване на ИКТ в учебния процес.
- Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и умения;
- Разширяване на темите и дейностите по гражданско образование и възпитание.

VII. Финансиране на квалификационните дейности:

Финансирането се осигурява в рамките на бюджета на училището – 1,5 % от ФРЗ ,по проекти или се самофинансира от учителите .

VIII. Контрол:

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от директора, като представя отчет за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет на годишния съвет.

- Настоящият План за квалификационна дейност отговаря на стратегическата цел за развитие на училището и е неразделна част от Комплексния годишен план на ОУ "Неофит Рилски" гр.Килифарево.
- Планът за квалификационната дейност е отворен документ, подлежащ на непрекъснато допълване и обогатяване.
- Планът е приет на заседание на педагогическия съвет.

ДИРЕКТОР :*Катя Саралиева*